

DELIBERATION DU COMITE DU POLE DU PAYS DU LUNEVILLOIS

Séance du 23 mars 2016

L'an deux mille seize, le 23 mars, les représentants du Comité du Pôle d'Equilibre Territorial et Rural du Pays du Lunévillois, légalement convoqués, se sont réunis au nombre prescrit par la loi, à la mairie de Lunéville sous la Présidence de Monsieur Hervé BERTRAND.

NOMBRE DE MEMBRES

En exercice : 30

Présents : 22

Absents : 8

Nombre de suffrages
exprimés : 27

Pour : 27

Contre :

Abstentions :

Etaient présents :

M. ACREMENT René, M. ARNOULD Philippe, M. BAUDOIN Jacques, M. BOUCAUD Christian, Mme COLAS Claudine, M. COLIN Philippe, M. de GOUVION SAINT CYR Laurent, M. DEWAELE Jacques, Mme FALQUE Rose-Marie, M. GELLENONCOURT Laurent, M. GENAY François, Mme GEORGES Marie-Jo, Mme JACQUOT Dominique, M. LAVOIL Jacques, M. MAILLIOT Frédéric, M. MARCHAL Michel, M. MARTIN Jean-Paul, M. MERCIER Thierry, M. MULLER Bernard, M. PISTER Jacques, M. SERVANT Guy, Mme VILLAUME Damienne

Etaient excusés avec pouvoir : M. GEX Christian donne pouvoir à M. de GOUVION SAINT CYR Laurent, Mme VAUDEVILLE Sabrina donne pouvoir à Mme VILLAUME Damienne, M. LAMBLIN Jacques donne pouvoir à Mme COLAS Claudine, M. AUBERT Jean-Christophe donne pouvoir à Mme GEORGES Marie-jo, M. DUJARDIN Bruno donne pouvoir à M. SERVANT Guy

Etaient excusés remplacés par leur suppléant : M. ZABEL Bernard, M. BIENTZ Guy, M. JAMBOIS Guy.

Etaient excusés : M. HAINZELIN Francis, M. SONREL Christophe

Voix consultative : Mme LEHE Sophie , M. RICHARD Claude

A été nommé(e) comme secrétaire de séance : Madame GEORGES Marie-Jo

2016-008

Date de convocation
17/03/2016

Date d'affichage

29 MARS 2016

Acte rendu exécutoire après
dépôt en Préfecture le

29 MARS 2016

COMPTE ADMINISTRATIF PRINCIPAL 2015

Le tableau synthétique présentant le compte administratif 2015 est joint en annexe.

Le président s'étant retiré, sur proposition du Vice-président Monsieur MULLER Bernard, et vu son rapport,

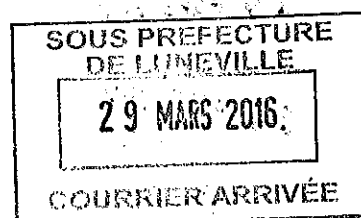
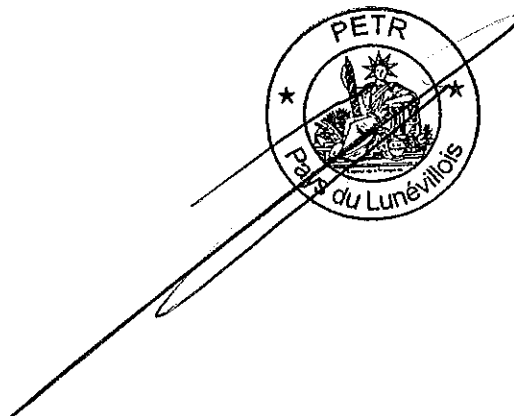
Après avis favorable du bureau de pôle, le comité de pôle à l'unanimité :

- **ADOpte** le compte administratif principal 2015 comme suit :

En section de fonctionnement :	En section d'investissement :
- Dépenses : 616 509.87 €	- Dépenses : 415 444.42 €
- Recettes : 808 185.22€	- Recettes : 295 285.96€
- Excédents antérieurs reportés : 81 719.39 €	- Excédents antérieurs reportés : 94 752.35 €
- Résultat de clôture : 191 675.35 €	- Résultat de clôture : - 25 406.11 €

Excédent global de clôture : 166 269.24 €

Ainsi délibéré les jours, mois et an que dessus.
Pour extrait certifié conforme.
Fait à Lunéville
Le Président,



ANNEXE II

BORDEREAU D'ENVOI SIMPLIFIÉ DES DOCUMENTS BUDGÉTAIRES

Comptes Administratifs (CA) - BUDGET PRINCIPAL ET BUDGETS ANNEXES
(à l'usage des collectivités n'ayant pas adhéré à l'application « Actes Budgétaires »)

A envoyer en double exemplaire¹ avant le **15 juillet 2016**

Nom et adresse de la collectivité ou de l'établissement public
Pôle d'Equilibre Territorial et Rural du Pays du Lunévillois

CP : *54300* Commune : *LUNEVILLE*

- Tél : *03 83 77 72 72*

- Courriel : *secretariat@pays-lunevillois.com*

- Horaires du secrétariat : *8h30/12h30 - 13h30/17h30*

Liste détaillée des pièces jointes
(l'ensemble des pièces d'un même budget doit faire l'objet d'un seul et même envoi)

- Compte Administratif (CA) du **budget principal** y compris annexes obligatoires
- Délibération afférente au **vote du CA** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Délibération afférente au **vote du Compte de Gestion** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Délibération d'**affectation du résultat** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Etat des restes à réaliser (RAR) adoptés au 31 décembre 2015

- Compte Administratif (CA) du **budget annexe** *Transport* y compris annexes obligatoires
- Délibération afférente au **vote du CA** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Délibération afférente au **vote du Compte de Gestion** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Délibération d'**affectation du résultat** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Etat des restes à réaliser (RAR) adoptés au 31 décembre 2015

- Compte Administratif (CA) du **budget annexe** *Tourisme* y compris annexes obligatoires
- Délibération afférente au **vote du CA** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Délibération afférente au **vote du Compte de Gestion** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Délibération d'**affectation du résultat** (ou date de transmission par Actes le _____)
- Etat des restes à réaliser (RAR) adoptés au 31 décembre 2015

Le Maire, le Président atteste que les documents et délibérations listés ci-dessus, adressés en Préfecture / Sous-préfecture, sont conformes à ceux détenus par la collectivité.

A..... *LUNEVILLE*

Le..... *23 Mars 2016*



Le Maire, le Président, *HOWÉ BERTAND*

¹ IMPORTANT : Ce bordereau doit être envoyé en double exemplaire, accompagné d'un seul exemplaire des documents listés qui seront conservés en Préfecture - Sous-préfecture. Seul le second exemplaire du bordereau sera renvoyé à la collectivité et attestera du dépôt de l'ensemble des documents qui y sont mentionnés.